



## **CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES**

### **MARCHÉ PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES ET SERVICES**

---

#### **MAINTENANCE PREVENTIVE ET CORRECTIVE DES EQUIPEMENTS DE STERILISATION, EQUIPEMENTS ASSOCIES ET SYSTEMES DE TRAITEMENT D'EAU**

**AFFAIRE N°7/HGM/169229  
25-GHTA-0017C**

---

**Groupement Hospitalier des Territoires d'Auvergne**  
**Etablissement support CHU de Clermont-Ferrand**  
58 Rue Montalembert  
63003 CLERMONT-FERRAND

# SOMMAIRE

1	Généralités .....	3
1.1	Objet de l'accord cadre.....	3
1.2	Allotissement .....	3
2	Matériels à maintenir.....	3
2.1	Liste des matériels.....	4
2.1	Evolution du parc.....	4
3	Référents .....	4
4	Spécifications techniques.....	5
4.1	Maintenance préventive.....	5
4.2	Maintenance curative.....	5
4.3	Maintenance prédictive.....	5
4.4	Pièces détachées .....	5
4.5	Assistance téléphonique.....	5
4.6	Maintenance en atelier .....	6
5	Modalités d'exécution .....	6
5.1	Maintenance préventive.....	6
5.1.1	Planification .....	6
5.1.2	Compte-rendu.....	6
5.1.3	Interventions de qualifications/Contrôles.....	6
5.2	Maintenance curative.....	7
5.2.1	Dans le cadre du forfait.....	7
5.2.2	Dans le cadre d'une intervention à l'attachement.....	7
5.3	Maintenance prédictive.....	7
5.4	Assistance téléphonique.....	8
5.5	Télémaintenance .....	8
5.6	Maintenance en atelier .....	8
6	Bilans annuels .....	8
6.1	Bilan établissement .....	8
6.2	Bilan GHT .....	9
7	Description des lots.....	10
7.1	Lot 3 Maintenance préventive et curative – Equipements de marque MEIKO .....	10
7.1.1	Maintenance Préventive .....	10
7.1.2	Maintenance Curative .....	10
7.2	Lot 4 Maintenance préventive et curative – Equipements de marque MIELE.....	10
7.2.1	Maintenance Préventive .....	10
7.2.2	Maintenance Curative .....	10

# 1 Généralités

## 1.1 Objet de l'accord cadre

Le présent accord cadre a pour objet un ensemble de prestations de maintenance préventive et corrective sur les équipements de stérilisation et associés incluant les systèmes de traitement d'eau afférents des établissements du GHT Territoires d'Auvergne.

Les établissements concernés sont les suivants :

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• C.H.U. de Clermont-Ferrand ;</li> <li>• C.H. d'Issoire ;</li> <li>• C.H. de Riom</li> <li>• C.H. de Thiers ;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• C.H. de Montluçon ;</li> <li>• C.H. de Moulins</li> <li>• C.H. de Vichy.</li> </ul> |
|--|--|

## 1.2 Allotissement

Les prestations sont réparties en 14 lots selon le découpage du tableau ci-après :

	C.H.U. de Clermont-Fd	C.H. d'Issoire	C.H. de Riom	C.H. de Thiers	C.H. de Montluçon	C.H. de Moulins	C.H. de Vichy
Lot 1 - Matériels de marque GETTINGE	X	X	X	X		X	
Lot 2 - Matériels de marque MATACHANA	X						X
<b>Lot 3 - Matériels de marque MEIKO</b>	<b>X</b>						
<b>Lot 4 - Matériels de marque MIELE</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>
Lot 5 - Matériels de marque MMM	X				X		
Lot 6 - Soudeuses multimarques	X	X		X	X	X	X
Lot 7 - Matériels de marque ASP	X						X
Lot 8 - Matériels de marque BELIMED					X		
Lot 9 - Matériels de marque STEELCO				X	X		
Lot 10 - Matériels de marque COLUSSI					X		
Lot 11 - Matériels de marque ELMATEC						X	
Lot 12 - Matériels de marque ODYSSEE							X
Lot 13 - Matériels de marque ELGA VEOLIA			X	X	X		
Lot 14 - Matériels de marque BWT	X					X	

Les lots 1, 2 et 5 à 14, objet de précédentes consultations ne sont pas concernés par la présente.

# 2 Matériels à maintenir

## 2.1 Liste des matériels

L'annexe 1 à l'acte d'engagement dresse la liste, par lot, de l'ensemble des matériels couverts par le présent accord-cadre.

## 2.1 Evolution du parc

Toute adjonction ou suppression de matériel par rapport à l'Annexe 1 devra faire l'objet d'un avenant.

## 3 Référents

Chaque établissement partie du présent marché identifie un référent pharmaceutique et un référent technique qui seront les interlocuteurs privilégiés des titulaires de l'accord-cadre :

Etablissement	Référent Pharmaceutique	Référent Technique
C.H.U. de Clermont-Ferrand	Dr Delphine OUDOUL 04.73.75.24.81 <a href="mailto:doudoul@chu-clermontferrand.fr">doudoul@chu-clermontferrand.fr</a>	Laurent CHEVALIER 04.73.75.13.26 <a href="mailto:lchevalietr@chu-clermontferrand.fr">lchevalietr@chu-clermontferrand.fr</a>
C.H. d'Issoire	Dr Pascaline GUYOT 04.73.71.88.57 <a href="mailto:pguyot@ch-issoire.fr">pguyot@ch-issoire.fr</a>	Thomas DA COSTA 04.73.71.88.76 <a href="mailto:tdacosta@ch-issoire.fr">tdacosta@ch-issoire.fr</a>
C.H. de Riom	Dr Olivier DEHAESE 04.73.67.86.08 <a href="mailto:o.dehaese@ch-riom.fr">o.dehaese@ch-riom.fr</a>	Corinne BELLON 04.73.67.80.20 <a href="mailto:c.bellon@ch-riom.fr">c.bellon@ch-riom.fr</a>
C.H. de Thiers	Dr Fernando BRIGAS 04.73.51.10.56 <a href="mailto:f.brigas@ch-thiers.fr">f.brigas@ch-thiers.fr</a>	Christophe CRESPO 04.73.51.10.61 <a href="mailto:c.crespo@ch-thiers.fr">c.crespo@ch-thiers.fr</a>
C.H. de Montluçon	Dr Cédric BRENTOT 04 70 02 16 21 <a href="mailto:c.brentot@ch-montlucon.fr">c.brentot@ch-montlucon.fr</a>	David DUMAS 04 70 02 81 63 <a href="mailto:d.dumas@ch-montlucon.fr">d.dumas@ch-montlucon.fr</a>
C.H. de Moulins	Dr Véronique DEMAZIERE 04 70 35 76 32 <a href="mailto:v.demaziere@ch-moulins-yzeure.fr">v.demaziere@ch-moulins-yzeure.fr</a>	René LABBE 04 15 14 85 21 <a href="mailto:r.labbe@ch-moulins-yzeure.fr">r.labbe@ch-moulins-yzeure.fr</a>
C.H. de Vichy	Dr Anne Lise FERRAND 04 70 97 22 94 <a href="mailto:AnneLise.FERRAND@ch-vichy.fr">AnneLise.FERRAND@ch-vichy.fr</a>	Antoine BEAUFORT 04 70 97 29 88 <a href="mailto:Antoine.BEAUFORT@ch-vichy.fr">Antoine.BEAUFORT@ch-vichy.fr</a>

## 4 Spécifications techniques

### 4.1 Maintenance préventive

Les interventions de maintenance préventive ont pour but de réduire les risques de pannes et de maintenir dans le temps les performances des équipements à un niveau proche de celui des performances initiales en vue d'en assurer une utilisation satisfaisante et sûre.

La maintenance préventive est décrite dans la notice du fournisseur des équipements. Le soumissionnaire au présent accord-cadre s'engage à réaliser les opérations de maintenance préventive selon les gammes de maintenance prévues par les constructeurs des équipements.

Elle inclut la fourniture de toutes les pièces détachées dont le remplacement est prévu de façon systématique ou conditionnelle.

### 4.2 Maintenance curative

Les interventions qui ressortent de la maintenance corrective ont pour objet la remise en état de fonctionnement des matériels ou équipements, à la suite d'une défaillance. Elles sont déclenchées lors de la survenance des besoins.

Elles comprennent les opérations suivantes :

- la localisation de la défaillance et son diagnostic ;
- la remise en état, avec ou sans modification ;
- le contrôle de bon fonctionnement.

Le soumissionnaire au présent accord-cadre s'engage à réaliser les opérations de maintenance curative selon les modes opératoires prévus par les constructeurs des équipements. Il devra à cet effet pouvoir attester de formations effectuées chez le constructeur concerné. Les prestations attendues correspondent aux niveaux 1 à 5 de maintenance au sens de la norme X 60-010 (1994) de l'Afnor. Le titulaire fera siennes les contraintes d'accès aux niveaux 4 et 5.

### 4.3 Maintenance prédictive

Dans le cas où ce type de maintenance est proposé, le titulaire recueillera les informations nécessaires sans interrompre le fonctionnement normal de l'équipement ni enfreindre les règles de confidentialité.

### 4.4 Pièces détachées

Le titulaire s'engage à ce que les pièces détachées qu'il fournira dans le cadre de cet accord-cadre ne modifient en aucune façon les caractéristiques techniques initiales de l'équipement sur lequel elles seront installées, ni sa sûreté de fonctionnement, afin que celui-ci réponde toujours aux exigences essentielles du marquage CE.

Dans le cadre des formules forfaitaires sans restriction, toutes les pièces détachées sont comprises dans le forfait.

### 4.5 Assistance téléphonique

Le titulaire s'efforce de répondre aux sollicitations des utilisateurs en vue de résoudre un

problème ponctuel d'utilisation. Toutefois s'il estime que l'intervention requise ne peut, même partiellement être effectuée dans de bonnes conditions par téléphone, le titulaire envisagera une intervention sur site soit dans le cadre du forfait soit dans le cadre de l'attachement.

## **4.6 Maintenance en atelier**

Dans le cas où l'intervention de maintenance ne peut s'effectuer sur place, la maintenance peut être réalisée dans un atelier du titulaire.

# **5 Modalités d'exécution**

## **5.1 Maintenance préventive**

### **5.1.1 Planification**

Au démarrage de chaque période d'exécution du marché, l'établissement de santé organise avec le titulaire du marché une réunion de planification des opérations de maintenance préventive sur la base de la périodicité minimum, des contrôles de sécurité, et des performances préconisés par le fabricant dans le manuel d'instruction ou autre document établi par lui.

Les dates de rendez-vous seront fixées de façon à respecter au plus près les périodicités préconisées en tenant compte du nombre de dispositifs concernés, du délai d'exécution pour chaque dispositif et de l'activité du/des service(s) utilisateur(s).

Un calendrier d'intervention est établi en conséquence. Les dates et heures exactes des visites sont fixées d'un commun accord.

Les visites systématiques peuvent être effectuées par un technicien du titulaire sur le site :

- au cours d'une intervention programmée,
- en même temps que la maintenance corrective (après accord des services utilisateurs et si le temps d'immobilisation du dispositif le permet).

Si la société ne se présente pas le jour du rendez-vous, elle encourt les pénalités visées au Cahier des Clauses Particulières.

Dans le cas d'interventions à l'attachement, chaque visite est déclenchée par l'hôpital par l'émission d'un bon de commande faisant référence à l'accord-cadre.

Si l'une des parties souhaite déplacer une visite, elle en informe l'autre dans un délai raisonnable et compatible avec les impératifs de l'autre partie, soit au moins 10 jours ouvrés avant la date prévue.

### **5.1.2 Compte-rendu**

A chaque visite le technicien du titulaire établit un compte rendu sur lequel il atteste que les opérations systématiques, prévues dans le présent marché, ont bien été effectuées. Il indique avec précision les kits et pièces changés. Il signale les opérations complémentaires effectuées à son initiative ainsi que les dates et heures de début et de fin de l'ensemble des interventions. Il porte ses observations telles que, sans exhaustivité, les anomalies constatées et les risques encourus en cas de poursuite de l'exploitation. Les relevés des mesures effectuées au titre du contrôle de sécurité et la fiche de contrôle des performances sont remis au référent technique, en annexe du compte rendu d'intervention.

### **5.1.3 Interventions de qualifications/Contrôles**

Pour les opérations de qualifications ou de contrôles réglementaires, le titulaire prendra

l'attache des prestataires désignés par l'établissement afin de planifier ces interventions concomitamment avec les opérations de maintenance préventive afin de minimiser les durées d'indisponibilité des équipements.

## **5.2 Maintenance curative**

### **5.2.1 Dans le cadre du forfait**

En cas d'interruption due à une ou des causes techniques survenant dans le fonctionnement normal des appareils, le référent technique déclenchera l'intervention auprès du titulaire selon les modalités de transmission de la demande d'intervention proposées par le titulaire dans son mémoire technique.

Le titulaire sera tenu d'intervenir et de remettre l'équipement en service au plus tard dans les délais fixés dans l'annexe 2 à l'acte d'engagement.

Le calcul du délai d'intervention, compté en heures, débute à la réception par le titulaire de la demande d'intervention émise par l'établissement et s'achève à l'arrivée d'un technicien capable d'effectuer l'intervention demandée.

Le calcul du délai de remise en service, compté en heures, débute à la réception par le titulaire de la demande d'intervention émise par l'établissement et s'achève lorsque l'intervention est terminée et que l'équipement, contrôlé et fonctionnel, est remis à la disposition des utilisateurs.

### **5.2.2 Dans le cadre d'une intervention à l'attachement**

En cas d'interruption due à une ou des causes techniques survenant dans le fonctionnement normal des appareils entre les visites périodiques, l'établissement émettra un bon de commande faisant référence à l'accord-cadre. Le titulaire sera tenu d'intervenir et de remettre l'équipement en service au plus tard dans les délais fixés dans l'annexe 2 à l'acte d'engagement.

Le calcul du délai d'intervention, compté en heures, débute à la réception par le titulaire du bon de commande émis par l'établissement et s'achève à l'arrivée d'un technicien capable d'effectuer l'intervention demandée.

Le calcul du délai de remise en service, compté en heures, débute à la réception par le titulaire du bon de commande émis par l'établissement et s'achève lorsque l'intervention est terminée et que l'équipement, contrôlé et fonctionnel, est remis à la disposition des utilisateurs.

S'il s'avère nécessaire d'établir un devis avant réparation, le délai d'acceptation du devis par l'établissement (délai entre la réception du devis par l'établissement et la réception par le titulaire du devis accepté) sera déduit du délai total.

La durée de garantie des interventions réalisées à l'attachement est précisée en annexe 2 à l'acte d'engagement. L'hôpital se réserve ainsi la possibilité de contester une facture relative à une intervention survenant manifestement trop peu de temps après une visite, préventive ou corrective, de même nature.

## **5.3 Maintenance prédictive**

Le titulaire exerce un suivi de paramètres lui indiquant l'état du système. Dès que ce suivi lui suggère qu'une défaillance est à craindre, il effectuera une action correctrice ou préventive.

Si le temps d'intervention ne permet pas l'intégration de cette action dans le cadre des maintenances préventives, le titulaire planifiera avec l'hôpital l'intervention nécessaire.

## 5.4 Assistance téléphonique

Les techniciens de l'établissement chargés du suivi des équipements visés par le présent accord-cadre pourront faire appel à l'assistance téléphonique mise en place, si cette prestation fait partie des prestations proposées par le titulaire dans les conditions précisées dans son mémoire technique.

## 5.5 Télémaintenance

Chaque opération de maintenance devra faire l'objet d'un descriptif transmis au responsable du service utilisateur avec indication des dates, nature des opérations et nom des intervenants.

À cette fin, le titulaire s'engage à obtenir l'accord préalable de l'établissement avant chaque opération de télémaintenance dont elle prendrait l'initiative.

Un registre sera établi sous les responsabilités respectives de l'établissement et du titulaire, mentionnant les dates et natures détaillées des interventions de télémaintenance ainsi que les noms de leurs auteurs.

L'établissement se réserve le droit de procéder à toutes vérifications qui lui paraîtraient utiles pour constater le respect des obligations précitées par le titulaire.

Il est rappelé qu'en cas de non-respect des dispositions précitées, la responsabilité personnelle du titulaire du présent contrat peut être engagée sur la base des articles 226.17 et suivants du code pénal.

L'établissement pourra prononcer la résiliation immédiate du contrat, sans indemnité en faveur du titulaire, en cas de violation du secret professionnel ou de non-respect des prescriptions du présent accord-cadre.

En cas de télémaintenance, le délai d'intervention s'achève lors de la prise en main de l'équipement, à distance, par le titulaire.

## 5.6 Maintenance en atelier

Si le titulaire estime que certaines prestations ne peuvent être effectuées que dans ses usines ou ateliers, il en informe au préalable le responsable du service afin que soient prises en temps utile les dispositions jugées nécessaires.

La révision ou la réparation d'un appareil dans les ateliers du titulaire obéit aux mêmes conditions que ci-dessus quant aux devis et aux fiches d'intervention. Sauf accord explicite pour la destruction du matériel par le titulaire, le matériel est renvoyé en état à l'hôpital.

# 6 Bilans annuels

## 6.1 Bilan établissement

A chaque fin de période couverte par le présent accord-cadre, l'hôpital et le titulaire conviennent d'une rencontre annuelle pour effectuer le bilan de fonctionnement de la période. Cette rencontre pourra être fusionnée avec celle de planification telle que prévue au paragraphe 5.1.1.

Le titulaire fournira un tableau récapitulatif des interventions réalisées sur la période écoulée assorti des éléments permettant le calcul des indicateurs. Ces éléments permettront le cas échéant de procéder à une adaptation des formules de maintenance retenues, d'adapter les horaires d'intervention ...



## 6.2 Bilan GHT

A chaque fin de période couverte par le présent accord-cadre, et au plus tard dans le mois suivant le dernier mois d'exécution de la période, le titulaire fournira au coordonnateur du marché un bilan financier de l'exécution de l'accord-cadre sur la période, tous établissements confondus.

Ce bilan présenté sous la forme d'un tableau reprendra, établissement par établissement la liste des interventions effectuées assortie des coûts correspondants.

Ce document permettra de s'assurer que les conditions d'exécution de l'accord-cadre sont bien respectées notamment en matière de seuil maximum.

Si le titulaire ne produit pas le document attendu, ou s'il le transmet en retard il encourt les pénalités visées à l'article 14.2 du CCAP.

## 7 Description des lots

### 7.1 Lot 3 Maintenance préventive et curative – Equipements de marque MEIKO

Le présent lot vise la maintenance préventive et curative de laveurs-désinfecteurs de sabots pour le Centre Hospitalier Universitaire de Clermont-Ferrand.

Les caractéristiques et répartitions des équipements figurent dans l'annexe 1 à l'acte d'engagement.

#### 7.1.1 Maintenance Préventive

La maintenance préventive des équipements sera réalisée à l'attachement selon prix prévus au BPU.

La seconde visite annuelle (« petite visite ») sera réalisée par les techniciens du CHU. Les prestations dues à ce titre comportent la fourniture et la mise à disposition des pièces détachées et kits de maintenance nécessaires selon préconisation du constructeur ainsi qu'une assistance téléphonique.

#### 7.1.2 Maintenance Curative

La maintenance curative des équipements sera réalisée à l'attachement selon prix prévus au BPU.

Le candidat précisera son forfait déplacement ainsi que les taux horaires applicables.

### 7.2 Lot 4 Maintenance préventive et curative – Equipements de marque MIELE

Le présent lot vise la maintenance préventive et curative de laveurs-désinfecteurs pour les Centres Hospitaliers de Moulins, Thiers, Issoire, Riom et Vichy.

Les caractéristiques et répartitions des équipements figurent dans l'annexe 1 à l'acte d'engagement.

La formule retenue par les Centres Hospitaliers d'Issoire est de Riom est une formule dite « tous risques » intégrant l'ensemble des maintenances préventives et curatives.

#### 7.2.1 Maintenance Préventive

La maintenance préventive des équipements sera réalisée à l'attachement selon prix prévus au BPU.

Elle sera réalisée exclusivement par les personnels du titulaire du présent lot.

#### 7.2.2 Maintenance Curative

La maintenance curative des équipements sera réalisée à l'attachement selon prix prévus au BPU.

Le candidat précisera son forfait déplacement ainsi que les taux horaires applicables.